様 式 1

大野城まどかぴあイベント情報掲載申込書

掲載希望媒体	□情報誌「アテナ」　　□ ホームページ「イベントカレンダー」

イ　ベ　ン　ト　情　報		
①開催日(期間)	令和　　年　　月　　日（　　）～ 令和　　年　　月　　日（　　）	
②イベント名		
	※イベント名は、記載されたまま掲載します。作成されたチラシ、ポスターのイベント名と相違しないようにお書きください。(35 文字程度)	
③　開　演 （開　場） 時　間	開演　　：　　（ 開場　　：　　）	
	（追加） ※1 日 2 回又は 2 日開催などの場合で開場・開演時間が異なる場合は、追加欄にそれぞれ追加してください。	
④使用施設	□大ホール　　□小ホール　　□多目的ホール	
⑤問合せ先	電話番号	（　　） 必ずつながりやすい番号をお書きください。
	団体（個人）名	
	※団体の場合は、担当者名を記入してください。(20 文字程度)	
⑥URL		
	※ホームページに掲載できます。掲載する場合はご記入ください。	
⑦画像データ	□ 掲載希望	
	※ホームページに掲載できます。掲載する場合は madokapia_kanri@madokapia.or.jp へ送信してください。	
※ ジャンル	□音楽・コンサート □演劇・舞台　□講演会・研修会 □発表会　□協議会　□大会　□その他（　　）	

イベント実施内容	
料　　金	□ 無　料 □ 有　料　(※金額：　　)
入場方法	□ 自由参加　□ 事前申込　□ 先着順　□ チケット購入 □ 関係者限定　□その他(　　)
イベント内容	

使 用 許 可 書 （ 又 は 予 約 申 込 確 認 書 ） の 内 容				
使用者	住　所			
	氏　名			
使用日時		使用施設		

公益財団法人 大野城まどかぴあ 様

私は、「大野城まどかぴあ貸館利用者へのイベント掲載基準」を理解し、要件を満足しているため申し込みます。また、個人情報の公開についても本人の了解を得ています。

令和　　年　　月　　日　　問合せ TEL＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

申込者＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿　　e-mail＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

注意　掲載できるイベント情報は、上記①～⑦の内容となりますが、紙面の都合上、掲載できない場合や一部内容を掲載できない場合等があります。

財団処理欄	受付	審査	校正		確認	
			アテナ	HP	アテナ	HP